

注意事項

- ※ 未記入がないか必ず確認してください。
- ※ 記載内容をもとに判定いたします。法人が必要と判断した場合以外、確認のための連絡はいたしません。
- ※ 変更が生じた場合は、速やかに再提出をお願いいたします。
- ※ 証明書の偽造・改ざんを行った場合、刑法第159条私文書偽造罪等の刑事責任を問われることがあります。また、入所取消しとなる場合があります。（すでに入所している場合は退所となります。）

(保護者記入欄)

入所児童との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> その他 ( )	児童クラブ	
フリガナ			
児童名			
2022年度の学年	年生	年生	年生
通勤時間	(片道) 時間	分	

就労証明書

(就労先記入欄)

勤労者名								
勤務先	名称						電話番号	
	所在地	<input type="checkbox"/> 自宅外 <input type="checkbox"/> 自宅内 (同敷地内含む)						
就労形態	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> その他 ( )							
就労(事業開始)年月日	西暦	年	月	日から	<input type="checkbox"/> 就労	<input type="checkbox"/> 就労内定(予定)		
派遣・パート・アルバイト	<input type="checkbox"/> 無期雇用	<input type="checkbox"/> 有期雇用	西暦	年	月	日まで	※有期雇用の場合は、期限と更新予定を記載	
更新予定	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 未定					
仕事内容						就労日数	月 日	
1週間の就労について								
	月	火	水	木	金	土	日	合計
①勤務								日
②自宅内								
③自宅外								
④終業時間								
①出勤する日は「○」、休日は「×」を記入してください。 ②自宅内で就労する実働時間(休憩時間を除く)を記入してください。(7時間45分の場合 7:45と記入) ③自宅外で就労する実働時間(休憩時間を除く)を記入してください。(7時間45分の場合 7:45と記入) ④終業時間を記入してください。(17時30分の場合 17:30と記入)								
<input type="checkbox"/> 単身赴任	<input type="checkbox"/> 赴任中 <input type="checkbox"/> 予定	年	月	日	～	年	月	日
育児休業の取得 育児休業法に基づく場合		年	月	日	～	年	月	日
特記事項								

		年	月	日
株式会社ハビリスデザイン代表取締役 宛				
記載事項について、事実と相違がないことを証明します。		問合せ先電話番号		
所在地	_____	_____		
事業者名	_____	担当者名		
代表者名	_____	_____		

※ 雇用主（事業主）様へ

この証明書は、藤沢市放課後児童クラブへの入所申込のために使用するものです。  
記載事項が事実と異なった場合は、入所取り消しとなることがありますので、ご注意ください。

部分の項目については、必須項目です。それ以外は、該当する方のみ記入をお願いします。

- ① 二重線枠の中はすべて雇用主（事業主）が記載してください。
- ② 訂正箇所は、取消線を引き修正してください。（修正液・修正テープ等は使用しないでください。）

1週間の就労について

（例1）会社員などで決まった就労時間がある方

	月	火	水	木	金	土	日	合計
①勤務	○	○	○	○	○	×	×	5 日
②自宅内	-	-	-	-	-	-	-	-
③自宅外	7:45	7:45	7:45	7:45	7:45	-	-	38:45
④終業時間	17:30	17:30	17:30	17:30	17:30	-	-	

（例2）シフト制などで変則勤務がある方

	月	火	水	木	金	土	日	合計
①勤務	○	○	○	○	○	×	×	5 日
②自宅内	-	-	-	-	-	-	-	-
③自宅外	7:45	5:30	7:45	5:30	7:45	-	-	34:15
④終業時間	17:30	15:15	17:30	15:15	17:30	-	-	

（例3）1日の中で自宅内での勤務と自宅外での勤務がある方

	月	火	水	木	金	土	日	合計
①勤務	○	○	○	○	○	×	×	5 日
②自宅内	2:00	3:00	8:00	8:00	2:00	-	-	23:00
③自宅外	6:00	5:00			6:00	-	-	17:00
④終業時間	18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	-	-	

（例4）日をまたぐ勤務（夜勤）がある方

$$\text{月の就労日数（就労日数欄）} \div 4 = \text{1週の就労日数（a）}$$

$$\text{1週の実働就労時間} \div \text{1週の就労日数（a）} = \text{1日の実働就労時間（b）}$$

（a）日数分（b）を②自宅内または③自宅外に記入してください。

たとえば、月22日で1週の実働就労時間が38時間の場合

$$22 \div 4 = 5.5 \text{ (a)} \quad 38 \div 5.5 \text{ (a)} = 6.90909090 \dots \text{ (b)} \quad \text{となるので}$$

（a）・（b）それぞれの数字を小数点以下切り捨て、5日分6:00を②自宅内または③自宅外に記入する

	月	火	水	木	金	土	日	合計
①勤務	○	○	○	○	○	×	×	5 日
②自宅内						-	-	-
③自宅外	6:00	6:00	6:00	6:00	6:00	-	-	30:00
④終業時間	17:00	17:00	17:00	17:00	17:00	-	-	